



ACTA No. 04202026			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN.</b>			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	<b>Cali, abril 20 - 2026</b>	<b>HORA INICIO:</b> 11:00 am	<b>HORA FIN:</b> 12:00 pm
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	<b>I.E La Esperanza</b>	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b> <b>SENA SALOMIA – VALLE – CEAI</b>	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> 1. Bienvenida. 2. informe y seguimiento a la inducción 3. Cierre de la reunión.			
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> Realizar reunión con el docente técnico de la I.E La Esperanza para indicarle los temas de la inducción vista con los aprendices.			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<p><b>1. Bienvenida.</b> Se realiza la bienvenida y se indica que la reunión se hace con el objetivo de informar el proceso realizado en la inducción con los aprendices. Se procede a diligenciar el formato de asistencia.</p> <p><b>2. informe y seguimiento inducción.</b> La ficha que recibió la inducción del SENA fue la 3420267. Se procede a explicar a lo que se llevó a cabo en la inducción durante la formación: - Los aprendices recibieron la inducción abarcando los aspectos de proyecto de vida, realizaron la actividad del árbol de la vida, se les orientó respecto al horizonte institucional SENA: misión, visión, valores corporativos, metodología de formación, proyecto formativo, fases del proyecto, etapa lectiva y productiva, centros de formación, perfil técnico del SENA, agencia pública de empleo. Los aprendices realizaron varias actividades para ser evaluados en este juicio que hace parte de los RAP del programa de formación.  Y como cierre de la inducción se procedió a emitir el juicio valorativo sobre el resultado de aprendizaje. Se aplicó el siguiente instrumento de evaluación a los aprendices aprobando el resultado de aprendizaje de la inducción: “Identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional”, en el marco del programa de Articulación con la media.</p>			



5. LISTA DE VERIFICACIÓN							
ITEM	CRITERIOS/INDICADORES	CUMPLE		TIPO DE EVIDENCIA			OBSERVACIONES
		SI	NO	C	D	P	
5.1	<b>Conociendo las bondades SENA</b>						
5.1.1	Elabora un Mantel de Areas en el cual se identifican los elementos de identidad institucional del SENA.	X				X	
5.1.2	Aporta ideas y colabora activamente en la elaboración y exposición del Mantel de areas.	X			X		
5.1.3	Participa en la socialización y conclusión del análisis interpretativo.	X			X		
5.2	<b>Abro mi ventana al Programa de Formación</b>						
5.2.1	Ingresa al sitio web indicado para identificar los programas de formación que ofrece el Centro de Electricidad y Automatización Industrial – CEAI	X		X			
5.2.2	Participa activamente en la dinámica propuesta en la actividad.	X			X		
5.3	<b>Así como tengo derechos, también tengo deberes y prohibiciones -" Reglamento del aprendiz SENA</b>						
5.3.1	Interpreta las normas establecidas por el SENA en el reglamento del aprendiz	X		X			
5.3.2	Asume las responsabilidades que le otorga el reglamento como aprendiz SENA	X			X		
5.3.4	Coopera y participa en el desarrollo de la canción, coreografía, dibujo etc.	X			X		
5.4	<b>De paseo por las plataformas SENA</b>						
5.4.1	En las plataformas y aplicativos de la Entidad, se evidencia el registro de los datos básicos del aprendiz.	X				X	
5.4.2	Para fines académicos y formativos activa su cuenta de correo misena.	X				X	
5.4.3	El documento presentado cumple con la interacción solicitada en las plataformas que ofrece el SENA.	X				X	
5.5	<b>Asesorando a Camilo en el inicio y desarrollo de su etapa productiva</b>						
5.5.1	Realiza entrega del estudio de caso al problema planteado.	X		X		X	
5.5.2	La respuesta a la situación planteada cumple con los criterios presentados en la guía.	X		X			

Se procede a indicarle al docente que la formación técnica de la fase de análisis empezará con la Competencia: Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico, y el resultado de aprendizaje a evaluar será: Comprender los principios y simbología eléctrica de acuerdo con la normatividad y estándares internacionales vigentes, y en la siguiente reunión de seguimiento se dará el respectivo informe de los resultados de aprendizaje.

### 3. Cierre de la reunión.

Se realiza el cierre de la reunión cumpliendo con el objetivo propuesto.

#### CONCLUSIONES

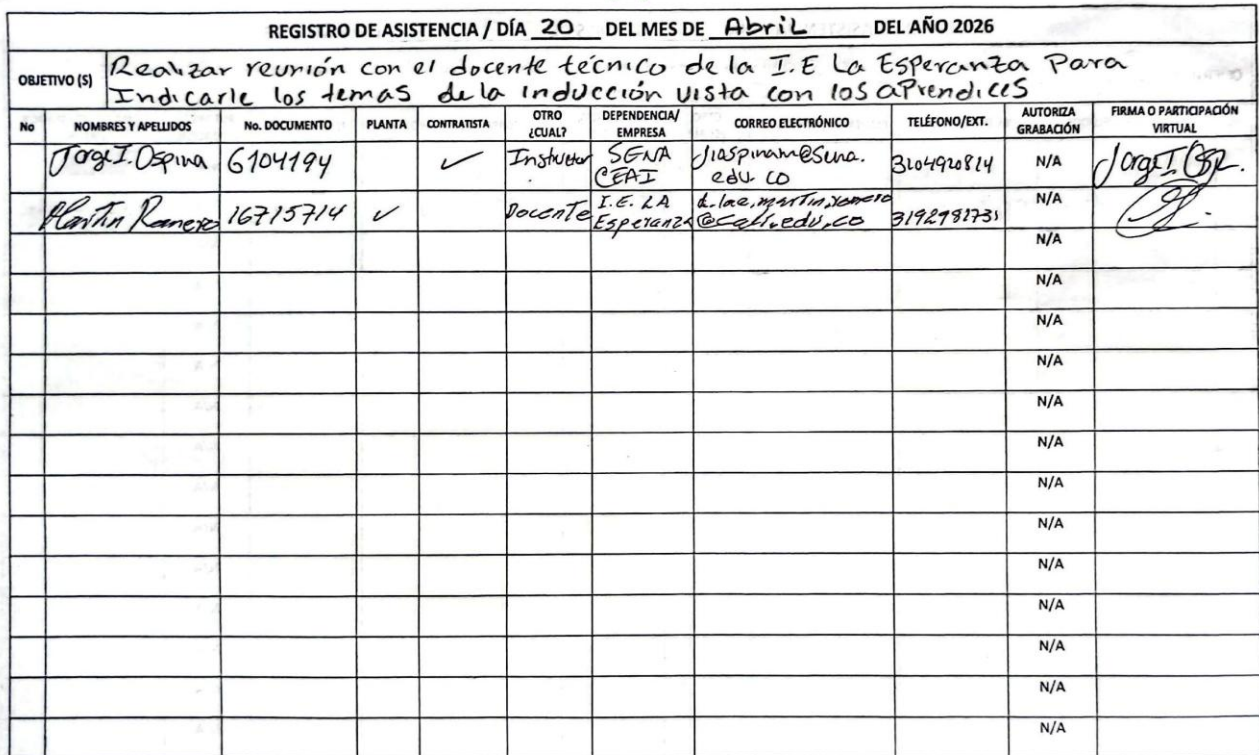
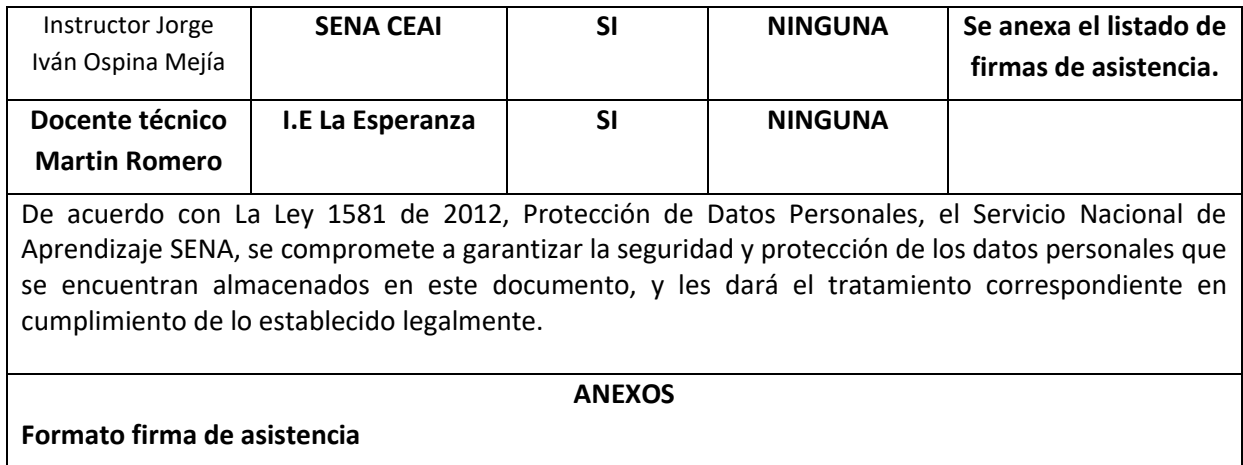
Se realizó la jornada seguimiento y gestión a la formación con los docentes técnicos de la I.E La Esperanza.

#### ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Citar Próximo encuentro para seguimiento de la formación.	Por confirmar	Instructor Jorge Iván Ospina Mejía	Se anexa el listado de firmas de asistencia.

#### DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
--------	----------------------	-----------------	-------------	-------------------------------



GOR-F-084 V02